

Organigramm Geschäftsbereich I: Allgemeine Verwaltung



Stand: August 2025
Az.: 042.13

Matthias Käppeler
Verbandsgeschäftsführer Geschäftsbereich I: Allgemeine Verwaltung

Fachbereich 1: Allgemeine Verwaltung

Michaela Lemp-Geiger Sachbearbeitung	Julian Brandstetter Fachbereichsleitung		Sachgebiet Informationstechnologie			Sachgebiet Integration			
			Fabian Stehle Sachgebietsleitung	Büdra Yazici Sachbearbeitung	Cora Gallinaro Sachbearbeitung	Mirko Meinel Sachgebietsleitung	Majed Grün Sachbearbeitung I	Roja Sariisik Sachbearbeitung II	Alina Brandl Sachbearbeitung III
<ol style="list-style-type: none"> Vollstreckung öffentlich-rechtlicher Geldforderungen Redaktionelle Homepagepflege Sonderaufgaben Fachbereichsleitung Aufgaben des Geschäftsbereiches Bauverwaltung (siehe Organigramm Bauverwaltung) 	<ol style="list-style-type: none"> Fachbereichsleitung <ul style="list-style-type: none"> Organisation Personal und Haushalt Teambesprechungen Sitzungsdienste Organisatorische Vertretung Fachbereichsleitung Bauverwaltung Personalwesen <ul style="list-style-type: none"> Personalleitung Personal- und Stellenplanung Arbeits-/Beamtenrecht Stellenausschreibungen Koordination Bewerbungsverfahren Bewerbungsgespräche Dienstzeugnisse Arbeitsverträge Führung Personalakten Führung Urlaubskartei Führung Krankheitsverzeichnis Arbeitszeiterfassung Landesreisekostenrecht Mutterschutz/Elternzeit Personalstatistik Schwerbehindertenstatistik Unfallanzeigen Bedienstete Nebentätigkeiten Verbandsversammlung <ul style="list-style-type: none"> Koordination Sitzungseinladung Sitzungsvorbereitung Protokollführung Beschlussauszüge Beschlussüberwachung Verbandsrecht <ul style="list-style-type: none"> Verwaltung, einschließlich Dienstweisungen und Dienstvereinbarungen 	<ol style="list-style-type: none"> Steuererklärungen <ul style="list-style-type: none"> Vorbereitende Bearbeitung von Abschlüssen und Steuererklärungen für wirtschaftliche Unternehmen und BgA's Vorbereitungen Steuererklärungen der Umsatzsteuer und der Ertragssteuern Datenverarbeitung <ul style="list-style-type: none"> Datenschutzbeauftragter Zuschusswesen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Verwaltung und Ordnung Aktenregistratur Ordnung Verwaltungszentrum Oberdorf (Obergeschoss) Hauptverwaltung <ul style="list-style-type: none"> Aufgaben ohne Zuständigkeit Vertretung Sachgebietsleitung Integration Sonderaufgaben Verbandsgeschäftsführung 	<ol style="list-style-type: none"> Sachgebietsleitung <ul style="list-style-type: none"> Sachgebietsorganisation Teambesprechungen SG Sitzungsdienste Datenverarbeitung <ul style="list-style-type: none"> Systemadministration Internetpflege Technische und rechtliche Betreuung und Beratung für Verband und Gemeinden Telekommunikations- und Kopiersysteme Betreuung und Administration der Präsentationstechnik First- und Second-Level-Support Verwaltung Hard- und Software Überwachung und Ausbau Netzwerkinfrastruktur Beschaffung <ul style="list-style-type: none"> Mitwirkung Beschaffung Hard- und Software IT-Notfallmanagement Vertretung Sachbearbeitung Sonderaufgaben Fachbereichsleitung 	<ol style="list-style-type: none"> Datenverarbeitung <ul style="list-style-type: none"> Systemadministration Technische und rechtliche Betreuung und Beratung für Verband und Gemeinden Telekommunikations- und Kopiersysteme Betreuung und Administration der Präsentationstechnik First- und Second-Level-Support Verwaltung Hard- und Software Überwachung und Ausbau Netzwerkinfrastruktur Beschaffung <ul style="list-style-type: none"> Mitwirkung Beschaffung Hard- und Software Vertretung Sachgebietsleitung Sonderaufgaben Sachgebietsleitung 	<ol style="list-style-type: none"> Sachgebietsleitung <ul style="list-style-type: none"> Sachgebietsorganisation Teambesprechungen SG Sitzungsdienste Anschlussunterbringung <ul style="list-style-type: none"> Vorplanung Liegenschaften, Beratung, Aufnahme und Unterbringung, Umverteilung Sprechstunden / Terminvereinbarungen <ul style="list-style-type: none"> Unterstützung Integrationsmanager Netzwerkarbeit Krisenintervention im Konfliktfall/Prävention Umsetzung integrationspolitisches Konzept Bodenseekreis <ul style="list-style-type: none"> Projektinitiierung Planung, Festlegung, Umsetzung der Ausrichtung des Bereichs Integration Erfassung, Planung, Organisation, Beratung <ul style="list-style-type: none"> Berichtswesen Statistik Organisation von Hilfen Gesetzeslage und Neuerungen Zusammenarbeit Ehrenamt Beratung zu Fördermitteln Presse- und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Integration, Öffentlichkeitsveranstaltungen Sonderaufgaben Fachbereichsleitung 	<ol style="list-style-type: none"> Sprechstunden / Terminvereinbarungen <ul style="list-style-type: none"> Unterstützung Antragswesen Beratung Informationen über Integrations- und spezielle Beratungsangebote Case-Management <ul style="list-style-type: none"> Einzelfallhilfe zu allen Fragen des alltäglichen Lebens Erfassung, Beratung, Organisation <ul style="list-style-type: none"> Anfertigung individueller Integrationspläne Datenerfassung Berichtswesen Personenbezogene Bedarfserhebung und Ressourcensammlung Zusammenarbeit Ehrenamt Organisation von Hilfen Krisenintervention im Konfliktfall Netzwerkarbeit Vertretung Sachbearbeitung II und III Sonderaufgaben Sachgebietsleitung 	<ol style="list-style-type: none"> Sprechstunden / Terminvereinbarungen <ul style="list-style-type: none"> Unterstützung Antragswesen Beratung Informationen über Integrations- und spezielle Beratungsangebote Case-Management <ul style="list-style-type: none"> Einzelfallhilfe zu allen Fragen des alltäglichen Lebens Erfassung, Beratung, Organisation <ul style="list-style-type: none"> Anfertigung individueller Integrationspläne Datenerfassung Berichtswesen Personenbezogene Bedarfserhebung und Ressourcensammlung Zusammenarbeit Ehrenamt Organisation von Hilfen Krisenintervention im Konfliktfall Netzwerkarbeit Vertretung Sachbearbeitung I und III Sonderaufgaben Sachgebietsleitung 	<ol style="list-style-type: none"> Sprechstunden / Terminvereinbarungen <ul style="list-style-type: none"> Unterstützung Antragswesen Beratung Informationen über Integrations- und spezielle Beratungsangebote Case-Management <ul style="list-style-type: none"> Einzelfallhilfe zu allen Fragen des alltäglichen Lebens Erfassung, Beratung, Organisation <ul style="list-style-type: none"> Anfertigung individueller Integrationspläne Datenerfassung Berichtswesen Personenbezogene Bedarfserhebung und Ressourcensammlung Zusammenarbeit Ehrenamt Organisation von Hilfen Krisenintervention im Konfliktfall Netzwerkarbeit Vertretung Sachbearbeitung I und II Sonderaufgaben Sachgebietsleitung 	

Matthias Käppeler
Verbandsgeschäftsführer Geschäftsbereich I: Allgemeine Verwaltung

Fachbereich 2:
Technik und interkommunale
Zusammenarbeit

Matthias Käppeler
Fachbereichsleitung

1. Verwaltung
Verbandskehrmaschine
2. Verwaltung Mobile Hubarbeitsbühne
(Ruthmannsteiger)
3. Interkommunale Zusammenarbeit
 - Koordination